

Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
**(АНО ПО «ПГТК»)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**по подготовке и оформлению выпускной квалификационной работы**  
**для студентов специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
**(базовая подготовка)**

**Пермь, 2019**

Методические указания по подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ (дипломных работ) для студентов специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (базовая подготовка). Пермь: АНО ПО «ПГТК», 2019. - 20 с.

Пособие предназначено для студентов, обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в АНО ПО «Пермский гуманитарно-технологический колледж».

Пособие содержит требования к объему, структуре и оформлению выпускных квалификационных работ (дипломных работ).

Автор-составитель:

Карнаухова Л.И., заведующая кафедрой дизайна, член Союза Дизайнеров России

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры дизайна (протокол от 01.02.2019 № 2).

Методические указания рекомендованы к использованию в учебном процессе педагогическим советом (протокол 05.02.2019 № 3).

## Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ).....	4
3.РАЗРАБОТКА ТЕМАТИКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ВЫБОР ТЕМЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ .....	5
4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....	6
5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	7
6. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ .....	10
7. ОТЗЫВ НА ВКР .....	11
8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	11
9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....	11
10. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ .....	13
11. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ...	13
12. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ.....	13
13. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	18

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические указания разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16 августа 2013 г., письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) по образовательной программе СПО программе подготовки специалистов среднего звена специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) выполняется в виде дипломной работы.

ВКР представляет собой исследование одной из актуальных тем в рамках содержания одного или нескольких профессиональных модулей, должна способствовать продолжению формирования профессиональных и общих компетенций, и направлена на демонстрацию сформированности компетенций, умений, знаний в рамках основных видов профессиональной деятельности.

ВКР должна представлять собой самостоятельное законченное исследование на заданную тему, написанное лично студентом под руководством руководителя, свидетельствующее об умении студента работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы.

Дипломная работа должна привить студенту навыки творческого изучения и решения актуальных проблем в сфере дизайна.

## 2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

Выпускная квалификационная работа выполняется на заключительном этапе обучения в виде дипломной работы.

Весь период подготовки и оформления ВКР делится на этапы:

1. Получение задания на выполнение дипломной работы с указанием календарного графика работы над ВКР.
2. Составление и согласование плана выполнения ВКР.
3. Поиск и изучение источников литературы.
4. Написание основной части (глав дипломной работы).
5. Оформление дополнительных материалов по ВКР.
6. Проверка текста ВКР на плагиат
7. Подготовка презентационного материала.
8. Подготовка к защите ВКР.
9. Защита ВКР.

**1. Получение задания на выполнение дипломной работы.** Задание (Приложение 1) содержит тему работы, содержание (перечень подлежащих разработке вопросов), дату выдачи задания.

**2. Составление и согласование плана.** План – это структурная разработка дипломной работы. Все вопросы плана должны быть логически связаны и раскрывать тему ВКР. План должен содержать вопросы, необходимые для полного и глубокого

раскрытия темы, и концентрированно отражать содержание работы; план должен предусматривать последовательное, логическое и взаимосвязанное раскрытие результатов исследования; в плане не должно быть вопросов, ответы на которые частично или полностью содержатся в предыдущих или последующих разделах работы; если какой-то пункт плана должен иметь подпункт, то их должно быть не менее двух; план должен быть написан в форме утвердительных, а не вопросительных предложений.

План составляется обучающимся и согласовывается с руководителем дипломной работы. В процессе выполнения ВКР план может корректироваться или уточняться.

### **3. Поиск и изучение источников литературы**

Данный этап является наиболее продолжительным и трудоёмким: поиск и анализ материалов по теме работы, изучение состояния вопросов, поставленных в задании на выполнение ВКР; подготовка и проведение исследования по теме работы; анализ полученных результатов и выработка рекомендаций по их практическому применению.

Необходимая для выполнения ВКР литература должна подбираться обучающимся самостоятельно.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20).

После подбора литературы необходимо изучить источники. В процессе выполнения дипломной работы необходимо правильно подобрать фактический и цифровой материал.

**4. Написание основной части (глав дипломной работы).** На этом этапе пишется текст дипломной работы, проводится анализ и обобщение материалов исследования, формулирование основных положений, выводов и рекомендаций.

**5. Оформление дополнительных материалов по ВКР.** После завершения разработки всех пунктов задания и написания структурных частей ВКР, оформляются титульный лист, приложение, иллюстрационный материал (графики, схемы, таблицы, слайды и т.д.), список использованных источников, отзыв руководителя, рецензия.

### **6. Проверка текста ВКР на плагиат**

Обучающийся предоставляет текст ВКР для проверки в системе «Антиплагиат».

3. Порядок предоставления и проверки ВКР на плагиат представлен в положении об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в АНО ПО «ПГТК» на основе системы «Антиплагиат».

### **7. Подготовка презентационного материала.**

**Наличие электронной презентации обязательно (см. раздел 11. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ)**

**8. Подготовка к защите ВКР.** На заключительном этапе работы обучающийся готовит доклад, в котором освещаются цель и задачи работы, полученные результаты, выводы и практические рекомендации. Структуру и содержание доклада целесообразно согласовать с руководителем ВКР. По указанию руководителя в назначенное время проводится защита ВКР.

**9. Защита ВКР.** Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защите выпускник делает доклад, сопровождающийся презентацией. После доклада обучающийся отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

## **3. РАЗРАБОТКА ТЕМАТИКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ВЫБОР ТЕМЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ**

3.1. Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер. Темы дипломных работ разрабатываются профильной кафедрой по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Тематика работ в виде примерного перечня заблаговременно (за полгода) доводится до сведения обучающихся.

3.2. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких модулей, входящих в образовательную программу по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

3.3. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов (при необходимости) осуществляется приказом директора.

3.4. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений).

Обязательно наличие макета изделия или проекта, графической части проекта (6 планшетов 50x50) или 1 планшет 100x150, выполненный в графических редакторах.

ВКР имеет следующую структуру:

Оглавление (образец оформления приведен в Приложении 3)

Титульный лист (Приложение 2)

1. Введение.

Во введении раскрывается актуальность, формулируется цель работы, определяются задачи для достижения поставленной цели.

2. Основная часть (главы дипломной работы)

- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

- практическая часть, в которой представлены таблицы, расчеты, схемы и т.п.;

- организационно-экономическая часть;

3. Заключение

В заключении содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы.

4. Список использованных источников (образец оформления представлен в приложении 4).

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- ГОСТы;

- СНиПы, СанПиНы, ЕНИРы, ТУ и др.

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

- иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

5. Приложения.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

К таким материалам относятся:

- различные положения, инструкции, копии документов, на основе которых выполнена дипломная работа;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер;
- методики, технологии, диагностики, которые использованы автором дипломной работы в процессе изучения явления;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеет место ссылка в тексте.

В приложении в левом нижнем углу можно указать, на основании каких источников оно составлено. В тексте дипломной работы делается ссылка на каждое приложение. Приложения оформляются на последних страницах работы и не входят в её объем.

Типичные ошибки, допускаемые при написании дипломных работ:

- перенасыщенность текста цитатами, что свидетельствует об отсутствии своего взгляда по данной проблеме;
- указание в списке литературы источников, на которые отсутствуют ссылки в работе;
- подмена новизны актуальностью и наоборот;
- отождествление объекта и предмета исследования;
- несоотнесенность выводов заключения с указанными во введении задачами, например, выделенные четыре задачи исследования предполагают четыре вывода в заключении; возможен пятый вывод, который указывает на перспективу использования полученных результатов.

Схематическое содержание структуры ВКР представлено в приложении 7.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

1. Объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). ВКР должна быть представлена в сброшюрованном виде. ВКР брошюруется **только на пластиковую пружину, металлическая пружина не допустима.**

2. Настройки для текста выполняются перед набором текста (или после выделения всего текста). Кегль – **14**; Интервал междустрочный- **1,5**; Поля: левое - **30** мм, правое - **15** мм, верхнее - **20** мм, нижнее -**20** мм. Абзацный отступ должен быть равен **1,25см**.

3. В первую очередь оформите титульный лист.

4. На следующей странице помещается содержание ВКР.

5. В структуре основной части ВКР должны быть выделены **главы** (ГЛАВА 1, ГЛАВА 2,...), а в их составе **разделы** (1.1, 1.2, 1.3,..., 2.1, 2.2 и т.п.), при необходимости могут быть **подразделы** (1.1.1., 1.1.2, 1.1.3 ..., 2.1.1., 2.1.2. и т. п.).

6. Каждую главу следует начинать с **новой страницы**. Название главы располагается по центру (14 шрифтом (жирным)). Заголовки глав печатаются прописными (заглавными) буквами. Точку в конце заголовков **не ставят! Если же заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.**

7. Название разделов и подразделов печатаются далее по тексту (**не с новой страницы**) с красной строки (1,25см) жирным шрифтом, строчными буквами и только первая буква заглавная.

8. Расстояние между заголовком главы и заголовком раздела должно быть равно - **30 пт.** (что соответствует 2 полуторным интервалам)

9. Название глав должно быть четким, лаконичным и соответствовать их содержанию. Название и содержание каждой главы должно последовательно раскрывать

тему дипломной работы. **Недопустимо, чтобы одна из глав повторяла название работы.**

10. Все страницы нумеруются на **верхнем поле по центру** листа. Страницы с **приложениями** также нумеруются. На титульном листе и на листе **СОДЕРЖАНИЕ** номера **страниц не проставляют!** Нумерация страниц выполняется в самом конце оформления работы.

11. В работе допускаются общепринятые сокращения слов там, где речь идет об официальной аббревиатуре, например, Российская Федерация (РФ) и т.п.

12. При написании текста работы **не допускается применять** курсив и жирное выделение текста, а также:

- обороты разговорной речи, произвольные словообразования;
- математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (вместо математического знака (-) следует писать слово «минус»);
- математические знаки без цифр, например:  $\leq$  (меньше или равно),  $\geq$  (больше или равно),  $\neq$  (не равно), № (номер), % (процент).

16. Приведенные в дипломной работе цитаты оформляются в соответствии с правилами библиографического описания. В них сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста, как правило, заключается в кавычки. Все цитаты подтверждаются ссылкой на источник (сноски). Ссылка (сноска) может быть:

1. **внутритекстовая.** Источник указывается сразу после приведенной цитаты. Например: «Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст» /Павлов М.Ю. Учимся читать быстро и эффективно. – М.: Русский язык, 2014. – С. 35/

2. **затекстовая.** Выносятся в конец цитаты. После цитаты ставится соответствующая цифра (например, 28), которая соответствует цифре источника в списке литературы и указывается страница (например, С.78), с которой эта ссылка взята.

Например: «Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст» [28, С.78].

3. **подстрочная.** Они помещаются внизу той страницы, на которой производится цитирование или заимствование. Сразу после цитаты чуть выше основного текста ставится цифра 1, 2 и т.д. Затем внизу страницы после черты под соответствующим номером приводится источник. При первом библиографическом описании документа указываются все необходимые данные, а затем, если на этой же странице есть еще заимствование из того же источника, то пишем «Там же».

4. Например:

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст<sup>1</sup>  
 текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст<sup>2</sup>  
 текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст<sup>3</sup>  
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Петрова С.А. Настольная книга дизайнера. – М: Приор, 2013. – С.130 – 135

<sup>2</sup> Там же. – С. 35

<sup>3</sup> Там же. – С. 11

<sup>4</sup> "ГОСТ 2.114-2016. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Технические условия" (введен в действие Приказом Росстандарта от 30.08.2016 N 978-ст). М.: Стандартинформ, 2016, раздел.4.2.

**На каждой странице нумерация подстрочных сносок начинается заново с цифры 1.** Если текст напечатан через 1,5 интервала, то в ссылках должен быть 1 интервал. Цитируемый текст заключается в кавычки. Цитировать можно лишь изученные автором источники.

17. Оформление формул расчета показателей предполагает использование преимущественно условных общепринятых обозначений (например, g – объем продукции, p – цена и т.п.). При введении условных обозначений автору следует пользоваться



латинским или русским алфавитом, не смешивать их в одной формуле. В любом случае под формулой раскрывается содержание каждого символа. Для этого после каждой формулы, в которую введены не расшифрованные символы, с новой строки пишут, например:

где  $g$  – объем продукции;  
 $p$  – цена.

Каждая формула вписывается в текст на отдельную строку и должна иметь ссылку. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в круглых скобках, например, «... в формуле (1)». Формулы подлежат нумерации, сквозная нумерация (1, 2, 3 и т. д.) по всей работе.

Пример:

$$S=V * t, \quad (1)$$

Где  $S$  - .....

$V$  - .....

$t$  - .....

18. Рисунки, схемы, графики, диаграммы именуется **рисунками** и должны иметь ссылку на них по тексту, они нумеруют в пределах **работы** (сквозная нумерация). Например: Рисунок 1 и т.д. Вслед за номером дают название и располагают по центру после схемы, графика либо диаграммы.

19. Таблицы, содержащие цифровой материал, даются с названием и номером в пределах главы. Порядковый номер таблицы указываются в правом углу над названием таблицы: например, таблица 2.3 – третья таблица во второй главе. При оформлении «шапки» таблицы заголовки граф (столбцов) начинают с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они самостоятельные. Каждую графу нумеруют по порядку. Это дает возможность при необходимости продолжения таблицы на другой странице написать в правом углу: «Продолжение таблицы 2.3», - и вместо «шапки таблицы» указать номера граф (столбцов).

Название следует помещать по центру над таблицей. Точку после названия таблицы **не ставят!** На все таблицы, должны быть ссылки в тексте дипломной работы. **Ссылка на таблицу должна быть до её размещения в тексте.**

Таблица, в зависимости от ее размера, помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице. Слишком большие таблицы (формата А-4 и более) размещаются в Приложении.

Пример:

Таблица 1.1

**Название таблицы**

тыс.руб.

Показатели	Название	Название	XXXXXXXXX	XXXXXXX XX
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Графу № п/п в таблицу не включают.

Если все параметры (величины), размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице, сокращенное обозначение единицы помещают над таблицей (смотри пример). Если цифровые данные в графах таблицы выражены в разных единицах, то их указывают в заголовках каждой графы, либо в строках.

Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм. В пустой графе ставится прочерк.

Если таблица не помещается на один лист, ее продолжают на следующем. Нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу на первом листе не обозначают, а на следующей странице, где таблица продолжается, в правом верхнем углу пишут

«Продолжение таблицы ...». Название таблицы в продолжении не пишут. Также необходимо в Продолжение таблицы добавить строку с нумерацией столбцов либо повторить шапку самой таблицы.

Пример:

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3	4	5
1.				
2.				

ЛИБО:

Продолжение таблицы 1.1

Показатели	Сумма выданного кредита	Сумма обеспечения	XXXXXXXXX	XXXXX X
1.				
2.				

20. После оформления текста его необходимо самым тщательным образом вычитать для устранения помарок, ошибок, опечаток, опечаток и т.п. Цитаты, ссылки на нормативные акты и иные источники должны быть внимательно сверены.

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям ЕСТД (Единая система технологической документации) и ЕСКД (единая система конструкторской документации), ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов" и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Последовательность брошюровки дипломной работы: титульный лист по форме, лист «содержание» с указанием номеров страниц, текст дипломной работы, приложения. Задание с планом-графиком, отзыв руководителя и рецензия прикладываются к дипломной работе, **НЕ БРОШЮРУЮТСЯ**.

## 6. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6.2. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами профильных организаций (предприятий).

6.3. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

6.4. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР (актуальность темы, решение поставленных задач, достижение цели, соответствие оформления работы установленным стандартам и требованиям, достоинства и недостатки каждого раздела дипломной работы);

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы (полнота раскрытия темы, правильность применения профессиональной терминологии);

- соответствие стиля изложения материала научному стилю речи, информативность и глубина демонстрируемых познаний, наличие аргументированных выводов;

- соответствие количества авторов в списке использованных источников со сносками в работе, возможность практического применения или использования, качество

прилагаемых документов, приложений, уровень теоретической и специальной подготовки студента);

-общую оценку качества выполнения ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

6.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 2 дня до защиты работы.

6.6. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6.7. Пример рецензии представлен в приложении 5 настоящих методических указаний.

## **7. ОТЗЫВ НА ВКР**

Завершенная и подписанная студентом работа представляется научному руководителю для составления отзыва, который должен быть строго индивидуальным (Приложение № 6). Подписанная автором работа вместе с отзывом научного руководителя в установленный срок (не позднее, чем за три недели до защиты) сдается на кафедру и регистрируется в специальном журнале.

Содержание рецензии и отзыва доводится до обучающегося не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

## **8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные критерии ее оценки:

1. Соответствие темы исследования содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2. Логичность структуры и содержания работы, полнота раскрытия темы исследования, степень достижения поставленных целей и задач.

3. Полнота и качество собранных фактических данных по объекту исследования, качество проведенных расчетов.

4. Умение систематизировать и обобщать факты на основе современных методов и научных достижений.

5. Достоверность и объективность полученных результатов, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.

6. Возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих задач.

## **9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

8.1. Дипломная работа представляется и защищается в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса (график прохождения государственной итоговой аттестации).

8.2. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

8.3. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР. Доклад должен сопровождаться презентацией.

8.4. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

8.5. Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК. При определении окончательной оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- качество доклада выпускника;
- свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы членов комиссии;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Оценка «Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы, схемы и др.), свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В оценке рецензента имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в Методических рекомендациях и указаниях по выполнению ВКР. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен иллюстрационный материал.

## 10. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

9.1. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в архиве Колледжа. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Рекомендуемый срок хранения - в течение пяти лет после выпуска обучающихся из Колледжа.

9.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

9.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

9.4. По запросу предприятия, организации, директор Колледжа имеет право разрешить копировать ВКР выпускников.

## 11. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

- 1.Художественно-конструкторская разработка частного малоэтажного дома
- 2.Художественно-конструкторская разработка рекламной продукции и демонстрационного пространства для конкурса «Высокий сезон»
- 3.Разработка ландшафтной среды исторического центра г.Оханск
- 4.Художественно-конструкторская разработка входной зоны Детского лагеря «Звёздный»
- 5.Разработка культурно-досугового комплекса на территории микрорайона Ива, г. Пермь
- 6.Художественно-конструкторская разработка территории сквера и городской площадки
- 7.Художественно-конструкторская разработка Дизайн-студии «Жираф»
- 8.Художественно-конструкторская разработка свадебного салона
- 9.Художественно-конструкторская разработка интерьера частного дома и прилегающего к нему участка
- 10.Художественно-конструкторская разработка стилистики интерьера квартиры студии

## 12. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Презентация создается в программе Power Point. Рекомендуемое количество слайдов 10-15. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.

На 1 слайде указывается тема дипломной работы.

На 2 слайде отражаются цель и задачи.

На 3 и последующих слайдах, отражается содержание основной части дипломной работы (наиболее значимые моменты).

Соотношение слайдов теоретической и практической части 1:4.

Два последних слайда должны содержать заключение (выводы) по итогам выполнения дипломной работы.

Слайды, посвященные практической части дипломной работы, должны быть проиллюстрированы фотографиями с мест производственной (преддипломной) практики.

Презентация выполняется в едином стиле, с использованием не более 2 элементов анимации на каждом слайде. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

Смена слайдов презентации проводится в ручном режиме (по клику мыши).

Продолжительность презентации – 7-10 мин. (в зависимости от текста выступления на защите ВКР).

Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
**(АНО ПО «ПГТК»)**

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой дизайна  
 \_\_\_\_\_ Л.И.Карнаухова  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Руководитель \_\_\_\_\_  
 ФИО полностью в именительном падеже

Задание на ВКР выдано \_\_\_\_\_  
 дата, подпись руководителя

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
 ФИО студента, подпись, дата

Тема ВКР (дипломной работы)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Срок сдачи законченной работы (отмечает специалист учебного отдела) \_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке вопросов:

- 1.
- 2.
- 3.

....Основные этапы работы и отметка о выполнении (план-график):

№ этапа	Наименование этапа	Сроки выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1	Заявление на утверждение темы и руководителя ВКР		
2	Приказ об утверждении темы ВКР и закреплении руководителя		
3	Получение задания от руководителя дипломной работы, разработка плана-графика дипломной работы, согласование с руководителем		
4	Составление списка источников, относящихся к теме дипломной работы		
5	Сбор фактического материала		
6	Подготовка структуры (содержания) дипломной работы, согласование с руководителем		
7	Подготовка текста I главы дипломной работы, согласование с руководителем		

8	Устранение замечаний руководителя по 1 главе		
9	Подбор материала для 2 главы, его анализ и обобщение. Представление руководителю		
10	Устранение замечаний руководителя по 2 главе		
11	Согласование содержания приложений к дипломной работе с руководителем		
12	Подготовка текста введения ВКР, согласование с руководителем		
13	Подготовка текста заключения дипломной работы, согласование текста заключения с руководителем		
14	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя		
15	Проверка текста ВКР на плагиат		
16	Переplet работы и предоставление её руководителю для написания отзыва		
17	Получение отзыва, передача ВКР на рецензирование.		
18	Предоставление руководителю текста выступления, презентации по защите ВКР		
19	Получение рецензии		
20	Рекомендация к предзащите (при необходимости)		
21	Защита ВКР		

Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
**(АНО ПО «ПГТК»)**

Допустить к защите:  
 Зав. кафедрой дизайна

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_ Л.И.Карнаухова

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**  
**(дипломная работа)**

**на тему «Художественно-конструкторская разработка малых архитектурных форм Райского сада (на примере музея ПАО «Мотовилихинские заводы г. Перми)»**

Выполнила: студентка 3 курса  
 очной формы обучения  
 специальности 54.02.01 Дизайн (по  
 отраслям)  
 (срок обучения – 2 года 10 мес.)  
 Иванова Анастасия Александровна  
 Руководитель: ст. преподаватель  
 Соловьева Татьяна Борисовна

Отзыв на ВКР составлен, рецензия получена

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_ ФИО

**Пермь 2019**



**ОГЛАВЛЕНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ.....	7
1.1.  Название.....	7
1.2.  Название.....	11
1.3.  Название.....	15
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ.....	18
2.1.  Название.....	18
2.2.  Название.....	29
2.3.  Название .....	40
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	45
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	48
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	50

### 13. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).
2. "ГОСТ 2.114-2016. Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Технические условия" (введен в действие Приказом Росстандарта от 30.08.2016 N 978-ст). М.: Стандартинформ, 2016.
3. ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. М.: Стандартинформ, 2016.
4. ГОСТ 2.106-96 Единая система конструкторской документации. Текстовые документы. М.: Стандартинформ, 2016.
5. Кутепов, В. И., Виноградова, А. Г. Искусство Средних веков. - Ростов н/Д: Статус, 2006. – 144 с..
6. Тарасова, В. И. Политическая история Латинской Америки. - М.: ИНФО, 2010. – 305 с.
7. Войнич Е.А. Использование фактурных поверхностей металлов и сплавов в дизайне художественно-промышленных изделий./ Техническая эстетика и промышленный дизайн. – 2017. - № 2.- С.12-15.
8. Авилова Л. И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла (энеолит — поздний бронзовый век): [Электронный ресурс]: состояние проблемы и перспективы исследований // Вестн. РФФИ. 2017. № 2. Электрон. версия печат. публ. URL: <http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf> (дата обращения: 19.03.2017).

.  
. .

Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
**(АНО ПО «ПГТК»)**

**РЕЦЕНЗИЯ**

**на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)**

ФИО студента Смирнов Виктор Иванович

\_\_\_\_\_ курс, группа \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ форма обучения

Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы) «Художественно-конструкторская разработка малых архитектурных форм Райского сада (на примере музея ПАО «Мотовилихинские заводы» г. Перми)»

Руководитель старший преподаватель Соловьева Татьяна Борисовна

В рецензии отражается:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР (актуальность темы, решение поставленных задач, достижение цели, соответствие оформления работы установленным стандартам и требованиям, достоинства и недостатки каждого раздела дипломной работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы (полнота раскрытия темы, владение социальной проблемой, правильность применения профессиональной терминологии, соответствие стиля изложения материала научному стилю речи, информативность и глубина демонстрируемых познаний, наличие аргументированных выводов, соответствие количества авторов в списке использованных источников со сносками в работе, возможность практического применения или использования, качество прилагаемых документов, приложений, уровень теоретической и специальной подготовки студента);
- общую оценку качества выполнения ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Несоответствия, выявленные в дипломной работе, должны быть подробно описаны.

Заключение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка выполненной дипломной работы \_\_\_\_\_

Рецензент, должность  
ученая степень, звание (при наличии)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Дата

Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
**(АНО ПО «ПГТК»)**

**ОТЗЫВ**

**на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)**

ФИО студента Смирнов Виктор Иванович  
 \_\_\_\_\_ курс, группа \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ форма обучения  
 Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы) «Художественно-конструкторская разработка малых архитектурных форм Райского сада (на примере музея ПАО «Мотовилихинские заводы» г. Перми)»

Руководитель старший преподаватель Соловьева Татьяна Борисовна

В отзыве отражается:

- актуальность темы, решение поставленных задач, достижение цели;
- практическая значимость;
- профессионализм выполнения;
- соответствие работы (проекта) заявленной теме;
- полнота раскрытия темы;
- владение социальной проблемой;
- правильность применения профессиональной терминологии;
- соответствие стиля изложения материала в дипломной работе научному стилю речи;
- наличие элементов творчества;
- уровень теоретической и специальной подготовки студента;
- информативность и глубина демонстрируемых познаний, наличие аргументированных выводов;
- соответствие оформления работы установленным стандартам и требованиям;
- соблюдение выполнения плана-графика;
- соответствие количества авторов в списке использованных источников со сносками в самой работе;
- возможность практического применения или использования;
- допуск к защите

Дипломная работа студента

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

соответствует (не соответствует) предъявляемым требованиям и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Руководитель

ученая степень, звание (при наличии)

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Дата

## Структура ВКР

